

OGGETTO: Richiesta riconoscimento provvidenze a favore di nefropatici ai sensi della L.R. 11/85 e n° 43/93.

IL/La sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ residente a ARBOREA Via _____ n° _____

Tel. _____ C.F. _____

CHIEDE

la concessione delle provvidenze a favore dei nefropatici di cui alla L.R. n.11/85 e n° 43/93 e a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro a causa di dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

1) che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Rapporto di parentela	Stato occupativo

2) di allegare la seguente documentazione:

il certificato diagnostico ed ematologico rilasciati dal centro ospedaliero, nei quali sia specificato che la patologia accertata rientra tra quelle indicate dalla L.R. 11/85 e 43/93.

dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il **reddito netto** annuo del nucleo familiare e/o CUD;

certificazione rilasciata dal competente presidio sanitario indicante il calendario delle terapie e controlli effettuate in ragione della patologia in regime di non degenza ospedaliera.

coordinate relative a **c.c.postale IBAN** _____ **c.c.bancario IBAN** _____ intestato a me medesimo o cointestato con _____, dove accreditare le provvidenze.

3) Dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al agli artt. 13 e 14 del Regolamento (Ue) 2016/679 - GDPR che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Arborea, _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (Ue) 2016/679 - GDPR, per renderLe trasparente e chiara ogni informazione relativa al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto sotto menzionato Le viene fornita la presente informativa:

- procedimento: **concessione contributi economici e/o rimborsi spese di viaggio e di soggiorno agli utenti delle leggi di settore (L.R. n. 8/99 art. 4 e L.R. n. 11/85 E SS.MM.II.)**
- trattamento: **redazione atti di concessione (determinazione di impegno e liquidazioni)**, svolti dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Arborea.

Titolare del Trattamento è: il Sindaco del Comune di Arborea con sede in Viale Omodeo n° 5 - 09092 Arborea – tel. 0783 80331 – e-mail protocollo@pec.comunearborea.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali – RPD del Comune di Arborea è: Soluzione S.r.l. – Via Oberdan 140 – Brescia e per essa l'Avv. Nadia Corà: Via San Martino 8/B – 46049 Volta Mantovana (MN), tel. 0376 803074 – fax: 0376 1850103 – e.mai: consulenza@entionline.it

Finalità del trattamento: erogazione di contributi economici agli utenti e/o rimborsi spese di viaggio e di soggiorno;

Base giuridica del trattamento: L.R. n. 8/99 art. 4 e L.R. n. 9/2004;

Interesse legittimo del titolare del trattamento o di terzi: adempimenti amministrativi previsti per legge.

Destinatari dei dati personali: Ufficio Servizi Sociali, Regione Autonoma della Sardegna, Aziende Ospedaliere e ASL ubicate sul territorio regionale;

Trasferimento dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale: non esistente;

Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo: 5 anni.

Diritti dell'interessato: I diritti che Lei può esercitare sono:

- chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la cancellazione al verificarsi di una delle condizioni elencate al paragrafo 1 art. 17 del GDPR, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- chiedere la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca qualora sia basato sull'art 6, par. 1 lett. a) oppure sull'art. 9, par. 2, lett. a);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo ricorrendo al Garante per la protezione dei dati ai punti di contatto reperibili sul sito web del Garante stesso;

Informazione sui dati personali non ottenuti dall'interessato: l'Ente può reperirli presso l'Anagrafe della Popolazione residente - fonte non accessibile al pubblico.

Mancata comunicazione dei dati: implica la non ammissibilità ai servizi trasporto e mensa.

Profilazione e diffusione di dati: i suoi dati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Ulteriori informazioni in relazione alle finalità sopra descritte: i dati sono trattati:

- mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici con modalità manuali e cartacee, e sono trasmessi attraverso reti telematiche;
- unicamente dai soggetti nominati incaricati del trattamento, operanti presso il Titolare del trattamento, e dai Responsabili del trattamento da esso nominati. L'Elenco dei Responsabili è presente sul sito web del titolare del trattamento;

sono adottate tutte le misure di protezione indicate nella vigente normativa in materia di protezione dei dati personali

Firma _____