



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952
c.c.p. 16276099

www.comunearborea.it – e-mail protocollo@comunearborea.it – PEC
protocollo@pec.comunearborea.it

AVVISO PUBBLICO

ADESIONE AL PROGETTO DI PROMOZIONE TURISTICA COMUNALE DENOMINATO “DISCOVER ARBOREA”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 66 del 07.07.2020 e della propria determinazione n. 155 del 17.07.2020

RENDE NOTO

che è possibile manifestare il proprio interesse all’iniziativa “DISCOVER ARBOREA” promossa dal Comune di Arborea in collaborazione con l’Associazione turistica Pro Loco e la Soc. Coop. Kentogos in qualità di soggetto gestore del MUBA.

ART. 1 - DESTINATARI E REQUISITI PER ACCEDERE ALLA CONVENZIONE

Possono aderire all’iniziativa i soggetti titolari di attività commerciali, in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere titolari di Partita Iva;
- Avere sede operativa nel Comune di Arborea;
- Svolgere un’attività che consenta il rilascio al cliente di un documento giustificativo della transazione (scontrino, ricevuta o fattura di vendita)

Se un soggetto è titolare di due o più attività commerciali potrà presentare una domanda per ciascuna di essa.

ART. 2 – MODALITÀ DI ADESIONE DELLE IMPRESE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA SCHEDA DI ADESIONE

I soggetti titolari di attività commerciali interessati alla attivazione della convenzione dovranno compilare e sottoscrivere la scheda di adesione, allegata al presente avviso, redatta in forma di dichiarazione sostitutiva a norma del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, compilata e sottoscritta

unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Arborea, unitamente al documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente.

Nella scheda di adesione il richiedente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti, nonché la presa visione e accettazione del disciplinare allegato alla delibera di G.C. n. 66 del 07.07.2020 e dell'informativa sulla privacy.

Le schede di adesione dovranno pervenire entro le ore 24:00 di **LUNEDI' 31 AGOSTO 2020** in una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata personale all'indirizzo **protocollo@pec.comunearborea.it** (modalità preferibile);
In caso di utilizzo dell'indirizzo di PEC si specifica quanto segue:
 - a) la domanda potrà essere firmata manualmente e, successivamente, scansionata in formato PDF non modificabile, o in alternativa firmata con firma digitale con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
 - b) la domanda e il documento di identità allegato dovranno pervenire entro le ore 24:00 del giorno di scadenza; a tal fine faranno fede data e ora registrate dal server all'atto dell'acquisizione dell'istanza.
- via mail ordinaria all'indirizzo **protocollo@comunearborea.it**; si applicano le stesse regole dettate per l'inoltro via PEC;
- consegnata a mano all'ufficio protocollo aperto al pubblico tutti i giorni dalle ore 10 alle ore 13,00 e il lunedì dalle 15,30 alle ore 17,00.
Nel caso le domande vengano presentate in formato cartaceo presso l'ufficio protocollo, si raccomanda di porre in essere le dovute precauzioni anti Covid-19.
A tal fine gli ingressi saranno contingentati, pertanto sarà richiesto di avvisare del proprio arrivo il centralino del Comune al numero 0783.80331

La scheda di adesione (o modulo di domanda) è disponibile sul sito internet del Comune di ARBOREA www.comunearborea.it e in copia cartacea nell'androne del palazzo comunale.

In essa andranno riportati:

- Le generalità del richiedente;
- I dati generali dell'attività commerciale;
- Una breve descrizione della tipologia di vendita;
- Le condizioni di sconto che si intendono applicare;

ART. 3 – PERIODO DI VALIDITÀ DEL PROGETTO

Il termine di adesione all'iniziativa scade il 31 agosto 2020; il progetto Discover Arborea decorre dalla accettazione di un numero pari ad almeno cinque adesioni all'iniziativa.

ART. 4 – SCONTO E BONUS

Il richiedente dovrà indicare nella scheda di adesione la percentuale di sconto OFFERTA dall'attività commerciale convenzionata, sul valore complessivo dell'acquisto effettuato o servizio ricevuto.

Il richiedente riceverà i gadget promozionali che dovrà impegnarsi a offrire al cliente/beneficiario nel caso di utilizzo di un singolo spazio sconto per una spesa pari o superiore a € 100,00 (cento/00).

ART. 5 – PERIODO DI VALIDITÀ DEL COUPON

I Coupon potranno essere utilizzati presso l'esercizio convenzionato, fino al raggiungimento del quinto e ultimo visto apposto sullo stesso e, comunque, non oltre il termine perentorio della fine dell'anno 2020.

ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Romina Atzori.

ART. 7 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda, all'Albo Pretorio del Comune di Arborea e nella home page del sito istituzionale.

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Arborea in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto n. 60 – Tel: 070 /42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – PEC sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Arborea, 17.07.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Dr. Murana Alessandro)**