



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 - tel. 0783/80331 fax 8033223 P. iva 00357550953 cod. fisc. 80004550952 c.c. 16276099

Prot. 4122 del 29.03.2017

## AVVISO PUBBLICO

*Per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti  
site in Via Abruzzo (CIG Z8B1E0345C)*

### SI RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 17.03.2017 e della Determinazione del R.U.T. n° 46 del 28.03.2017, esecutiva nei termini di Legge, questa amministrazione intende procedere con la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in via Abruzzo/via Ferraris per un periodo di anni nove, prorogabili, decorrenti dalla data di stipula del contratto, mediante asta pubblica con offerta percentuale in aumento sul prezzo annuo di € 720,00, per il complessivo minimo di € 6.480,00 (oltre l'IVA di legge se dovuta) corrispondenti per i nove anni.

#### OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto la concessione in locazione dell'intera struttura sportiva polivalente sita in Via Abruzzo. La struttura si compone di:

- n. 3 campi polivalenti (2 per tennis, 1 calcio a cinque);
- n. 1 campo da beach volley;
- un punto ristoro con bar e servizi igienici.

#### TIPOLOGIA DI ATTIVITA' DA ESERCITARSI

La tipologia di attività da esercitarsi è:

- l'attività sportiva;
- la vendita e la somministrazione di alimenti e bevande per i soci tesserati.

#### SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando:

- le Federazioni CONI;
- gli Enti di promozione sportiva;

- le Associazioni Sportive;
- le Società Sportive iscritte/non iscritte all'Albo comunale delle associazioni sportive.

Saranno ammessi a partecipare al bando i soggetti anzi detti che alla data di presentazione del bando:

- non abbiano subito procedure fallimentari;
- non siano in una delle condizioni impeditive a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non siano inadempienti rispetto agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- non avere morosità nei confronti del Comune di Arborea e non aver utilizzato in precedenza impianti e/o strutture comunali loro affidati, anche per singoli eventi, in maniera scorretta.

Il concorrente dovrà, infine, dimostrare l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti previste nell'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali di cui ai commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 59/2010 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del d.P.R. n. 252/1998.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta, mediante offerte in aumento rispetto al canone a base d'asta (articoli 73, lettera c e 76 del R.D. n. 827/1924).

Sarà data priorità alle Società o Associazioni Sportive iscritte all'albo comunale delle associazioni sportive.

In caso di offerte uguali la priorità nella scelta del concessionario è data dagli operatori sportivi che già svolgono attività sportive, tenendo conto dei seguenti criteri, prioritariamente nell'ordine in cui sono elencati:

- attività di promozione dello sport tra i giovani in età scolare;
- numero degli atleti iscritti/tesserati;
- anni di attività dell'associazione;
- livello campionati cui partecipa l'associazione;
- risultati agonistici ottenuti.

## **OFFERTA ECONOMICA**

Il canone di locazione annuale a base di gara è di € 720,00 annui (settecentoventi/00) oltre all'IVA nella misura di legge (se dovuta), per il complessivo minimo di € 6.480,00 (oltre l'IVA di legge se dovuta) corrispondenti per i nove anni.

L'offerta, indicata in cifre e in lettere, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e indicare l'importo offerto rispetto al prezzo a base di gara annuale, da corrispondersi per ciascun anno. In caso di contrasto con quanto indicato in cifre e in lettere si riterrà prevalente quella più vantaggiosa per il Comune.

## **PROGRAMMA DI UTILIZZO**

Il concessionario dovrà presentare al Comune entro il mese di gennaio di ogni anno un programma di utilizzo dell'impianto per le attività sportive, gli allenamenti, i corsi, i campionati e le attività temporanee da svolgere.

La programmazione delle attività sportive sarà oggetto di almeno un incontro l'anno tra il concessionario e il Comune, allo scopo di concordare un calendario di attività finalizzato a favorire l'attività delle associazioni sportive operanti nell'ambito comunale.

Le attività non sportive ammesse in via generale sono le seguenti: spettacoli, convegni, mostre, congressi, ecc.. Tali manifestazioni potranno essere organizzate compatibilmente con il prioritario soddisfacimento degli usi ai fini sportivi, e dovranno essere espressamente autorizzate dall'amministrazione Comunale.

Inoltre, al fine di verificare che l'utilizzo della struttura sportiva sia compatibile con le caratteristiche dell'impianto, il concessionario dovrà presentare al Comune una relazione trimestrale e una annuale che illustri la gestione dell'impianto e le attività sportive svolte, gli eventuali risultati agonistici ottenuti, le attività di promozione svolte, ecc..

**Il Comune, qualora rilevi un uso improprio della struttura sportiva, si riserva di rescindere dal contratto con immediata decadenza della concessione.**

## **MODALITA' DI GESTIONE**

Il concessionario dovrà effettuare sull'impianto, a propria cura e spese, tutti i lavori necessari per mantenere la struttura in perfetto stato d'uso, conformemente alle condizioni di consegna: pulizia, manutenzioni ordinarie periodiche, riparazione dei danni.

Restano a carico del concessionario tutte le spese per i consumi di acqua ed energia elettrica, gas.

Il concessionario dovrà tenere esposti all'ingresso dell'impianto gli orari di apertura e chiusura e le tariffe.

## **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati devono far pervenire apposita offerta segreta in competente bollo all'ufficio protocollo del Comune, entro le ore **13.00** del **18.04.2017**, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e riportare: l'indirizzo del Comune, le generalità o la denominazione del soggetto offerente e la dicitura: "**offerta per la concessione in locazione delle strutture sportive polivalenti site in Via Abruzzo**".

Per sigillo s'intende l'apposizione di nastro adesivo o altro mezzo idoneo ad evidenziare eventuali aperture o manomissioni del plico.

Il recapito del plico potrà essere effettuato mediante il servizio postale pubblico o privato o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune.

Alla data ed ora di scadenza del termine finale il plico dovrà essere nella materiale disponibilità degli impiegati dell'ufficio protocollo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali smarrimenti delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per partecipare alla gara occorre inserire nel plico la seguente documentazione:

**Busta A** – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura "**Busta A - Documentazione amministrativa**", contenente:

- domanda di partecipazione (redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando Allegato A, con allegata copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità e di tutte le persone che rendono o sottoscrivono le dichiarazioni). All'interno dello stesso Allegato A dovranno essere rese anche le seguenti dichiarazioni:
  - di avere preso visione dello stato di fatto delle strutture sportive;
  - che l'offerta presentata tiene conto dello stato attuale e di tutte le condizioni che possono influire sui lavori e gestione della struttura;
  - la condizione di non aver subito procedure fallimentari;
  - l'assenza di cause ostative alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione;
  - di non essere inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;

- di essere iscritti/non iscritti all'albo del Comune di Arborea delle Associazioni Sportive;
  - non avere morosità nei confronti del Comune di Arborea e non aver utilizzato in precedenza impianti e/o strutture comunali loro affidati, anche per singoli eventi, in maniera scorretta;
  - l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
  - di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010;
  - fotocopia dei documenti di affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, come da modello allegato (Allegato B);
- relazione tecnica all'interno della quale l'operatore dovrà descrivere l'attività svolta. Nello specifico dovranno essere descritti almeno i seguenti aspetti:
- attività di promozione dello sport tra i giovani in età scolare;
  - numero degli atleti interessati;
  - anni di attività dell'associazione;
  - livello campionati cui partecipa l'associazione;
  - risultati agonistici ottenuti..

**Busta B** – sigillata e controfirmata sui lembi, recante le generalità del soggetto partecipante e la dicitura **“Busta B – Offerta economica”**, contenente:

- dichiarazione di offerta in aumento rispetto al prezzo complessivo minimo annuo di € 720,00 (settecentoventi/00) oltre all'IVA nella misura di legge (se dovuta) a base di gara, da rendersi utilizzando il modulo **Allegato C**. L'offerta, indicata in cifre e in lettere, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e indicare l'importo annuale offerto (in cifre e lettere) rispetto al prezzo a base di gara, da corrispondersi per i nove anni di gestione. In caso di contrasto con quanto indicato in cifre e in lettere si riterrà prevalente quella più vantaggiosa per il Comune.

## **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il giorno **19.04.2017** ore **10:00**, presso l'Ufficio Tecnico, si procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta A, alla verifica della completezza della documentazione in essa contenuta ai fini dell'ammissibilità della stessa e successivamente all'apertura della Busta B offerta economica per la gara in oggetto. Saranno ammessi all'apertura dell'offerta i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

In applicazione del principio generale di continuità della gara e del principio di “economicità e celerità” dell’azione amministrativa, è facoltà del Responsabile dell’Ufficio Tecnico procedere eventualmente in diverse sedute di gara.

#### **NORME SULLA VALIDITÀ DELLE OFFERTE.**

- 1) Non saranno aperti i plichi pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione delle offerte.
- 2) Saranno escluse le offerte in cui si riscontri la mancanza o l’incompletezza non sanabile di uno o più documenti richiesti dal presente bando.
- 3) Su tutte le altre irregolarità si pronuncerà il Responsabile del Servizio.
- 4) Sono nulle le offerte condizionate o a termine.

Ai sensi dell'art. 69 del Regolamento sulla contabilità dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione sarà definitiva.

L'offerente sarà vincolato alla propria proposta per almeno 180 gg. dalla data di ricevimento dell'offerta.

Ai soggetti risultati aggiudicatari sarà tempestivamente inviata apposita comunicazione nella quale saranno indicate anche le modalità per dar corso alla stipula del contratto.

Le strutture sportive saranno consegnate all’aggiudicatario nello stato in cui si trovano.

Sono a carico e spese dell’aggiudicatario tutti i lavori, le pratiche ed ogni onere necessari al fine di ottenere il rilascio di tutti gli atti di assenso e/o licenze necessarie per esercitare l’attività.

L’aggiudicatario che rinunci formalmente all’assegnazione delle strutture o non adempia nei termini che gli saranno comunicati, sarà automaticamente escluso dalla graduatoria; in tal caso subentrerà il partecipante che occupi la posizione immediatamente successiva nella medesima.

L’Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all’assegnazione delle strutture.

Eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo che dovessero sopravvenire nelle procedure di autorizzazione per l’avvio dell’attività, (es. prescrizioni igienico sanitarie sia in fase di pratica edilizia che di avvio dell’attività), non obbligano l’Amministrazione Comunale a sostenere alcun onere nei confronti dei vincitori del presente bando.

La pubblicazione della graduatoria non costituisce alcun impegno da parte dell’Amministrazione Comunale nei confronti dell’aggiudicatario.

Non è richiesta la certificazione di avvenuto sopralluogo alla struttura da parte degli interessati a presentare offerta.

Il pagamento del corrispettivo offerto dall'aggiudicatario avverrà in due rate posticipate entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno di gestione mediante versamento sul c.c.p. n. 16276099 intestato al Comune di Arborea – Servizio Tesoreria.

Si rende noto inoltre, che il rapporto con l'ente verrà costituito mediante sottoscrizione del contratto, redatto come da schema allegato, stipulato in forma di scrittura privata, da registrare solo in caso d'uso; le spese di stipula del contratto (imposta di bollo, diritti di segreteria, ecc.) saranno a carico del concessionario.

A titolo di cauzione definitiva il concessionario dovrà sottoscrivere apposita Polizza Fideiussoria Assicurativa in misura pari al 10% dell'importo complessivo offerto, valida per tutta la durata dell'affidamento, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente appalto, dell'eventuale risarcimento di danni ecc. e assicurazione contro danni a persone o cose, per furti o incendi per un massimale di 1.500.000 €.

Il concessionario dovrà attivare una polizza di assicurazione per la responsabilità civile, e per la sicurezza delle strutture che tuteli il pubblico, gli atleti e comunque le persone ammesse nell'area.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Paolo Enna.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Tecnico del Comune, al seguente recapito telefonico: 0783/8033215 e mail: [ufficiotecnico@comunearborea.it](mailto:ufficiotecnico@comunearborea.it).

Tutti i documenti di gara, sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Arborea e sul sito istituzionale del Comune di Arborea [www.comune.arborea.oristano.it](http://www.comune.arborea.oristano.it).

Allegati

- Allegato A – modulo di domanda;
- Allegato B – Patto d'integrità;
- Allegato C – modulo offerta economica;
- Allegato D – Schema di contratto;

Arborea, Marzo 2017

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to Ing. Giovanni Paolo Enna